

Směrnice č. 11

O ÚPLATĚ ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ PŘI ZŠ

Verze:	č. 3
Vypracoval:	Bc. Mariana Kopřivová, ekonom školy
Schválil:	Mgr. Tomáš Olivka, ředitel školy
Spisový znak:	2.1
Skartační znak:	A5
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 11. 2020
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 11. 2020
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. Při větších změnách je vydána nová verze.	

Směrnice je vydána v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) §112, § 121 odst. 1, § 123 odst. 5, vyhláškou č. 74/2005 O zájmovém vzdělávání a vyhláškou č. 423/2020, kterou se mění některé vyhlášky v oblasti školství.

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Ředitel Základní školy a Mateřské školy Velká Polom, p.o. (dále jen škola) ukládá povinnost platit úplatu za zájmové vzdělávání na částečnou úhradu neinvestičních nákladů vynaložených na provoz školní družiny (dále jen „příspěvek“).
- 1.2. Příspěvek platí rodiče nebo jiní zákonní zástupci dítěte (dále jen „plátce“).
- 1.3. Příspěvek se použije na úhradu neinvestičních nákladů příslušného zařízení.

2. Výše příspěvku

- 2.1 Výše příspěvku **plátce** je stanovena tak, aby výše úplaty nepřekročila 120% průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v minulém kalendářním roce. Výpočet neinvestičních výdajů čerpá údaje z roční účetní závěrky školy.
- 2.2 Výši příspěvku schvaluje ředitel školy do 30. 6. před zahájením příslušného školního roku. Ředitel dává výši příspěvku na vědomí zákonným zástupcům dítěte vyvěšením na přístupném místě ve škole a/nebo zveřejněním na internetových stránkách školy a písemným oznámením, které zákonný zástupce obdrží současně s přihláškou dítěte do školní družiny. Výše příspěvku je platná od 1. 9. do 31. 8. následujícího roku (tj. 1 školní rok).
- 2.3 Dítě se přijímá k docházce do školní družiny na základě přihlášky podepsané zákonným zástupcem. Přihlášení je platné na celý školní rok (pokud nebyla přihláška podána a akceptována v průběhu školního roku, pak je přihlášení platné do konce školního roku). Ukončení docházky dítěte do školní družiny v průběhu pololetí školního roku je přípustné pouze ve výjimečných a odůvodněných případech (např. ukončení docházky



ve škole, vážné zdravotní důvody). O ukončení docházky ředitel rozhodne na základě písemné žádosti zákonného zástupce vždy jen k poslednímu dni kalendářního měsíce.

2.4 Nepřítomnost dítěte zapsaného k docházce nezakládá důvod k vrácení příspěvku.

2.5 Pokud je v kalendářním měsíci provoz omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

2.6 Jestliže je plátce od hrazení příspěvku osvobozen, hradí škola plnou výši neinvestičních nákladů.

3. Splatnost příspěvku

3.1 Příspěvek se vybírá odděleně pro období prvního a druhého pololetí školního roku, úhrada předem na delší období je možná po dohodě s účtárnou školy.

3.2 Příspěvek je plátce povinen zaplatit do 25. dne prvního měsíce příslušného období, za které se příspěvek vybírá, tj. **do 25. září, resp. 25. února.**

3.3 Platby příspěvku jsou preferovány bankovním převodem na účet ZŠ č. 181811565/0300, případně v pokladně školy. Variabilní symbol platby je plátcí sdělen ve škole.

3.4 Přeplatky příspěvku je škola oprávněna převést na zálohy na stravné.

4. Osvobození od příspěvku

4.1 Příspěvek neplatí plátce, který pobírá sociální příplatek nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky péstounské péče a tuto skutečnost prokáže řediteli školy (§11, odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb.).

4.2 Plátce uplatňuje nárok na osvobození od hrazení příspěvku podáním žádosti. O žádosti rozhoduje ředitel školy dle předložených dokladů. Plátce má nárok na osvobození až po rozhodnutí ředitele školy, nelze žádat osvobození zpětně.

4.3 Plátcí při přiznání nároku na osvobození od hrazení příspěvku vzniká povinnost ohlásit nejpozději do 8 dnů jakoukoliv změnu okolností majících rozhodující vliv na úhradu nebo osvobození od poplatku. V případě nesplnění této povinnosti bude po plátcí se zpětnou platností k datu, kdy ke změně došlo, vymáhána úhrada dlužné částky.

4.4 Osvobození je přiznáváno plátcí na dobu nejvýše 12 měsíců počínaje měsícem prokázání skutečnosti popsané v bodu 4.1., žádosti o osvobození je možno podávat v průběhu celého školního roku.

5. Závěrečná ustanovení

5.1. Verze č. 3 vstupuje v platnost dne 1. 11. 2020, účinná je od 1. 11. 2020.

5.2. Kontrola provádění ustanovení této směrnice je součástí směrnice Vnitřní kontrolní systém.

5.3. Uložení směrnice se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.

5.4. Dnem nabytí platnosti směrnice se ruší platnost předchozí verze č. 2 ze dne 8. 7. 2014.

Ve Velké Polomi dne 1. 11. 2020

(hranaté razítko)

(podpis)

Mgr. Tomáš Olivka, ředitel školy